

FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE	
Nombre completo: ALEJANDRO LÓPEZ SÁNCHEZ	
Cargo: SUBDIRECTOR DE CUMPLIMIENTOS DE RESOLUCIONES	
PREPARACIÓN ACADÉMICA:	
Último grado de estudios: LICENCIATURA EN DERECHO	
Institución: FACULTAD DE DERECHO CIUDAD UNIVERSITARIA	
Periodo: 1997-2001	Documento: TITULO PROFESIONAL
EXPERIENCIA PROFESIONAL:	*3 últimos empleos, en caso de contar con ellos, especificarlo de esa manera.
Cargo desempeñado: OFICIAL JURISDICCIONAL	
Institución: TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MEXICO PRIMERA SALA ORDINARIA ESPECIALIZADA	
Periodo:	16/01/201628/02/2026
Principales funciones: Realizar acuerdos de trámite de los juicios de nulidad, proyectos de Recursos de Reclamación, proyectos de sentencias ordinarias y sumarias, así como en materia especializada, en conductas graves y no graves, acuerdos relativos al procedimiento de ejecución de sentencia, y resoluciones de cumplimiento.	
Cargo desempeñado: PROFESIONAL DICTAMINADOR DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS	
Institución: SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA, ADMINISTRACION LOCAL DE RECAUDACION NORTE	
Periodo:	01/07/200531/01/2014
Principales funciones: Análisis de la cartera de grandes contribuyentes, para iniciar, continuar o suspender el cobro y recuperación del monto de los créditos a su cargo; Control y seguimiento de nombramientos de intervenciones con cargo a caja y control de pagos realizados por los contribuyentes; Manejo de investigaciones en oficinas rentísticas a nivel local para localización de bienes para recuperación de créditos a cargo de los deudores; Control de hojas de cálculo para la liquidación de los créditos fiscales; Elaboración de escritos dirigidos a los contribuyentes; Seguimiento documental y control de expedientes para la cancelación de créditos fiscales; Atención personalizada a Representantes legales, contadores y abogados para resolución de problemáticas relacionada con los medios de garantía del interés fiscal y diferentes etapas del procedimiento de ejecución.	
Cargo desempeñado: NOTIFICADOR VERIFICADOR	
Institución: SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA, ADMINISTRACION LOCAL DE RECAUDACION CENTRO	
Periodo:	01/01/200301/01/2004
Principales funciones: Notificar a los contribuyentes requerimientos de obligaciones, devoluciones, realizar verificación relacionadas con el Registro Federal de Contribuyentes.	
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:	Curso Taller de elaboración de sentencias agosto 2017, Curso Taller de elaboración de sentencias octubre 2019, y Conflictos de Derechos y Decisión Judicial octubre 2019.