

FORMATO PÚBLICO DE CURRÍCULUM VITAE

Nombre completo: Gisel Enríquez Trejo

Cargo: Directora Ejecutiva de Verificación Administrativa

PREPARACIÓN ACADÉMICA:

Último grado de estudios: Licenciatura en Derecho

Institución: Facultad de Estudios Superiores Acatlán UNAM

Periodo: 1997-2001

Documento: Título

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

*3 últimos empleos, en caso de contar con ellos, especificarlo de esa manera.

Cargo desempeñado: Coordinadora de Verificación Administrativa

Institución Instituto de Verificación Administrativa de la Ciudad de México

Periodo: Agosto 2018

a Septiembre 2020

Coordinar visitas de verificación en las materias competencia del Instituto, Conocer de las visitas de verificación en materias que sean de competencia exclusiva de las Delegaciones; en situaciones de emergencia o extraordinarias, Coordinar al personal especializado en funciones de verificación adscrito a la coordinación, Coordinar y supervisar las órdenes relativas a las medidas de seguridad y las sanciones previstas en los ordenamientos jurídicos aplicables, Clasificar, sistematizar y automatizar la información que con motivo de sus funciones obtenga, Analizar y resolver las solicitudes que presenten los ciudadanos respecto a las visitas de verificación o de cualquier otro asunto competencia del Instituto e informar al Director General de las solicitudes que reciba y el trámite que se les haya dado.

Cargo desempeñado: Subdirectora de Control Inmobiliario de Estudios Tecnicos de la Reserva Territorial

Institución: Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

Periodo: de Agosto 2016

a Noviembre 2018

Principales funciones: Seguimiento al procedimiento de "Donación Reglamentaria" al Interior de la Secretaría y con las Alcaldías, asistir al Comité de Patrimonio Inmobiliario en representación de la Secretaría, seguimiento a la Comisión de Asentamientos Irregulares; seguimiento de puestas relacionadas con operaciones inmobiliarias de las propiedades del Gobierno que permitan dar continuidad a los tramites iniciados ante las diversas áreas integrantes de la Administración Pública de la Ciudad de México.

Cargo desempeñado: Jefe de Unidad Departamental de Expropiaciones

Institución: Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

Periodo: de Enero 2013

a Julio 2016

Principales funciones: Apoyar técnica y jurídicamente las propuestas relacionadas con operaciones inmobiliarias, de las propiedades del Gobierno, que permitan dar continuidad a los trámites iniciados ante las diversas áreas integrantes de la Administración Pública de la Ciudad de México, así como coordinar la defensa jurídica de la Unidad Administrativa de los Diversos juicios ante instancias judiciales, administrativas, civiles, amparo, nulidad y procedimientos administrativos en los que sea parte demandada o actora la Unidad Administrativa. Elaborar Opiniones para las enajenaciones, adquisiciones, desincorporaciones.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Curso en Línea "Desarrollo Integral de Competencias Directivas", Septiembre 2018, "Taller de Inducción al Sistema Acusatorio", Mayo 2010, Curso "Introducción a los Juicios Orales", Enero 2010, Curso "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal", Diciembre 2009, Diplomado "Derecho Electoral y Parlamentario", Junio 2008 a Junio 2009, Curso "Principios de Justicia Restaurativa en Adolescentes en conflicto con la Ley", Abril 2009, Curso " Formación Basica para Directivos", "Introducción al Proceso de Construcción del Modelo ACIA", Marzo 2009.