

FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

Nombre completo: Juárez Cuautele Misael

Cargo: Coordinador de Administración de Personal

PREPARACIÓN ACADÉMICA:

Último grado de estudios: Licenciatura en Derecho

Institución: Grupo Sol

Periodo: 1993-1997

Documento: Cédula Profesional y Título

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

*3 últimos empleos, en caso de contar con ellos, especificarlo de esa manera.

Cargo desempeñado: Subdirector de Recursos Humanos

Institución: Instituto de Verificación Administrativa de la Ciudad de México

Periodo: ene-19

sep-20

Desarrollar las políticas de administración de personal, en apego a la normatividad en materia de recursos humanos, remuneraciones y pagos, capacitación, estímulos laborales y servicio social, basándose en los criterios de racionalidad, austeridad, disciplina presupuestal y transparencia del puesto.

Cargo desempeñado: Gerente de Administración de Personal

Institución: Sistema de Movilidad 1

Periodo: ene-16

dic-18

Coordinar y supervisar las acciones de reclutamiento, capacitación, pago de nómina, así como el cumplimiento a las prestaciones del pago de cuotas obrero patronales del IMSS y lo referente al INFONAVIT y FONACOT, implementando mecanismos de control que permitan salvaguardar los recursos humanos del organismo, enfocados a las metas y objetivos generales.

Cargo desempeñado: Subdirector de Comunicación y Operación

Institución: Secretaría de Movilidad - Dirección de Apoyo Vial

Periodo: mar-15

sep-15

Coordinar, implementar operativos y supervisar al personal operativo en monitoreo de las diferentes vialidades de la ciudad.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: