

## FORMATO PÚBLICO DE CURRÍCULUM VITAE

Nombre completo: VICTOR MANUEL REYES SANTILLÁN

Cargo: SUBDIRECTOR DE SUBSTANCIACIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES Y DE SEGURIDAD

### PREPARACIÓN ACADÉMICA:

Último grado de estudios: LICENCIATURA EN DERECHO

Institución: UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO (FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ACATLAN)

Periodo: 2009-2016

Documento: TITULO

### EXPERIENCIA PROFESIONAL:

\*3 últimos empleos, en caso de contar con ellos, especificarlo de esa manera.

Cargo desempeñado: Jefe de Departamento de Medidas Cautelares y de Seguridad

Institución: INSTITUTO DE VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Periodo: 2022

31/03/2025

Principales funciones:

Revisión de proyectos de Acuerdos Administrativos

Dar seguimiento a la substanciación del procedimiento de verificación administrativa en materia de transporte.

Recibir y analizar las ordenes y actas de vista de verificación, relativas a los procedimientos de verificación en materia de transporte.

Revisar la emisión de proyectos de acuerdos y resoluciones derivadas de los procedimientos de verificación administrativa.

Vigilar que los acuerdos y resoluciones sean proyectados, de manera congruente, fundada y motivada observado las disposiciones jurídicas administrativas aplicables.

Revisar la atención de solicitudes y requerimientos realizados por entes autónomos y/o dependencias.

Cargo desempeñado: Puesto: Líder Coordinador de Calificación de Transporte "B"

Institución: INSTITUTO DE VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Periodo: 2017

15/02/2022

Principales funciones:

Realizar la integración de los expedientes con la documentación, información y acuerdos generados durante la substanciación.

Elaborar los proyectos de resolución, tomando en consideración todas las documentales generadas durante la substanciación del procedimiento de verificación administrativa en materia de transporte.

Proyectar acuerdos en los que se ordene diligencias para mejor proveer, así como oficios de requerimientos de información ante las diversas dependencias o entidades.

Elaborar los oficios en los que se solicite iniciar el Procedimiento Administrativo de Ejecución a la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, dentro del plazo y en términos de las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables.

Elaborar copias certificadas requeridas por particulares, entidades de la Administración Pública, unidades administrativas y autoridades jurisdiccionales.

Diligenciar diversos oficios a la Secretaría de Movilidad y a la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México.

Cargo desempeñado: Abogado

Institución: Gómez Aguirre Flores Chao y Asociados, S.C.

Periodo: 2015

01/05/2017

Principales funciones:

Seguimiento a Juicios en Materia Mercantil y Civil en los diversos Juzgados tanto del fuero local como Federal.

Elaboración de informes al Instituto de Protección al Ahorro Bancario, con motivo de los Juicios Concursales patrocinados por el Despacho respecto de los Bancos en Quiebra (Banco Unión y Banca Cremi)

Diligenciación de exhortos en el Interior de la Republica.

Elaboración de dictámenes de recuperación y/o irrecuperabilidad para diversas Instituciones de Banca Múltiple.

Asistencia en Auditorias de Riesgo Legal, realizadas a diversas Instituciones de Banca Múltiple.

### FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Diplomado de Aspectos Legales al Comercio Exterior.

Curso de Introducción al Sistema Penal Acusatorio.

Curso de Argumentación Jurídica (Inacipe)

Reglamento de Verificación Administrativa (Inacipe)